**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 21 декабря 2018 года № 38 с. Калинин**

**Об утверждении Порядка осуществления Первомайским муниципальным образованием Перелюбского муниципального района Саратовской области функций и полномочий учредителя организаций или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале)**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Первомайского муниципального образования, администрация Первомайского муниципального образования:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения (приложение 1).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Перелюбского муниципального района в сети Интернет http// adm-perelyb.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Первомайского

муниципального образования В.В. Исаева

Приложение № 1

к постановлению администрации

Первомайского МО от 21.12.2018 года № 38

**Порядок**

**осуществления функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения.**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Уставом Первомайского муниципального образования, в целях обеспечения реализации мероприятий по совершенствованию правового положения в Первомайском муниципальном образовании.

2. Учредителем муниципального бюджетного учреждения является Первомайское муниципальное образование. Полномочия учредителя от имени сельского поселения исполняет Администрация Первомайского муниципального образования.

3. Администрация в отношении муниципального бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

3.1 утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.2 назначает (утверждает) руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;

3.3 заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения;

3.4 формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;

3.5 определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

3.6 предварительно согласовывает совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 92 [Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](http://docs.cntd.ru/document/9015223);

3.7 принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 [Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](http://docs.cntd.ru/document/9015223);

3.8 устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

3.9 определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.10 согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

3.11 согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, распоряжение недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

3.12 согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, внесение муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральными законами денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

3.13 согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

3.14 осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3.15 определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными администрацией;

3.16 определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с [Трудовым кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664);

3.17 осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.18 осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области и нормативными правовыми актами администрации Первомайского муниципального образования.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 17 декабря 2018 года № 34 с. Калинин**

**О внесении изменений в постановление администрации Первомайского муниципального образования от 05 сентября 2014 года № 35 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Первомайского муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области и урегулированию конфликта интересов».**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Первомайского муниципального образования от 05 сентября 2014 года № 35 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Первомайского муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области и урегулированию конфликта интересов» в новой редакции» следующие дополнения:

- дополнить часть 4 «Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Первомайского муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области и урегулированию конфликта интересов» словами следующего содержания:

«4. Комиссия в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, обязана рассмотреть письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, а также проинформировать гражданина о принятом решении.»

2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Перелюбского муниципального района информационно - коммуникационной сети «Интернет» http// adm-perelyb.ru.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Первомайского

муниципального образования В.В. Исаева

**СОВЕТ**

**ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 17 декабря 2018 года № 15 п. 4 с.Калинин**

**О внесении изменений в Положение о порядке получения муниципальными служащими Администрации Первомайского муниципального образования разрешения представителя нанимателя (работодателя) участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, утверждённое решением Совета Первомайского МО от 11.12. 2017 года № 16 п.3**

В соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 года № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" Совет Первомайского муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в «Положение о порядке получения муниципальными служащими Администрации Первомайского муниципального образования разрешения представителя нанимателя (работодателя) участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» (далее – Положение), утверждённое решением Совета Первомайского МО от 11.12.2017 года № 16 п.3 следующие изменения:

- дополнить Положение пунктом 11 следующего содержания:

«11. Разрешение представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией не требуется, если служащий, участвуя в управлении некоммерческой организации, выполняет функции по представлению на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование».

2. Разместить настоящее решение на официальном интернет-сайте Администрации Перелюбского муниципального района http// adm-perelyb.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Первомайского

муниципального образования В.В. Исаева